

## PLANO DE TRABALHO

### INSTITUIÇÃO PROPONENTE

<b>Número do PT:</b> SES-PRC-2024-00499-DM				
<b>Órgão/Entidade:</b> FUNDACAO SANTA CASA DE MISERICORDIA DE FRANCA				
<b>CNPJ:</b> 47.969.134/0001-89				
<b>Endereço:</b> PC DOM PEDRO II, 1826				
<b>Município:</b> Franca CEP: 14400715				
<b>Telefone:</b> (16) 3711-4180				
<b>E-mail:</b> PROVIDORIA@SANTACASADEFRANCA.COM.BR				
CPF	Representante Legal	RG	Cargo	E-mail
341.225.086-49	TONY GRACIANO	24.202.522-5	Presidente	tony.graciano@santacasadefranca.com.br

### GESTOR DO CONVÊNIO

CPF	RG	Nome do Gestor	Cargo	E-mail
276.250.278-05	30.004.575.X	LIDIA MARA ALVES ARAUJO	Gerente Administrativa/Financeira	lidia.araujo@santacasadefranca.com.br

### RECEBIMENTO DO RECURSO

**Banco:** Banco do Brasil Agência: 5113-6 Número: 400649-6

**Praça de Pagamento:** Av. Maurílio Biagi, 800 Bairro Santa Cruz do José Jacques CEP 14.020-750

Declaramos que esta Conta Corrente será exclusiva para o recebimento do recurso e pagamento das despesas neste convênio.

### CONTEXTO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

#### Missão da Instituição:

Assistência e ensino voltados a saúde.

#### Histórico da Instituição:

A FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FRANCA, é Hospital Geral, de referência em Alta Complexidade, de natureza filantrópica, mantenedora de um Complexo Hospitalar que compreende Hospital Geral, Unidade Cardiológica, Oncológica e Reabilitação Física, está conveniada com a Secretária Estadual de Saúde, visando à prestação de assistência em saúde, na área hospitalar com internações e atendimentos ambulatoriais de média e alta complexidade, sendo referência para 22 municípios do DRS VIII. Com 126 anos de história, a instituição permanece atuante e em constante evolução; entre muitas ações, uma merece destaque: a implantação da Melhoria Continua, que atua com a metodologia Lean Healthcare e a filosofia Kaizen; iniciada em 2014, tem executado ações com foco em qualidade, avaliando todos os processos da instituição, no intuito de promover a utilização consciente e equilibrada de recursos, gerando economia de tempo, materiais e insumos de modo geral, otimizando todas as etapas existentes no hospital, desde a entrada do paciente até sua alta, garantindo a satisfação do usuário e buscando alcançar a



SESPTA2024006532DM

excelência na prestação dos serviços. Em 2009 a Santa Casa de Franca qualificou-se como Organização Social de Saúde - OSS, junto ao governo do estado de São Paulo, destacando assim seu perfil de parceria com as políticas públicas e atendimento à população, focada em um atendimento de qualidade e otimização dos recursos recebidos a fim de atingir as metas qualitativas e quantitativas de atendimentos na área da saúde. Com essa qualificação, passou a gerir o AME (Ambulatório Médico de Especialidades) de Franca e, em 2018 o AME de Taquaritinga e, em 2019 o AME Casa Branca e o AME Campinas e, em 2022 o AME Vale do Jurumirim e AME São Carlos e 2023 AME Ribeirão Preto.

## QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

**Objeto:** Custeio - Material de consumo

**Objetivo:**

Proporcionar assistência aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS, mantendo as condições técnicas no atendimento aos pacientes.

**Justificativa:**

O recurso contribuirá para a manutenção da prestação de serviços de saúde de média e alta complexidade, que atendam às necessidades e demandas da população, em especial aquelas encaminhadas pela central de regulação (CROSS) no estado, no qual a Santa Casa de Franca tem participação ativa. Os recursos financeiros provenientes deste convênio serão destinados para o Custeio Medicamentos de Uso Geral, e a prestação de contas será através dos documentos comprobatórios exigidos na pactuação deste convênio. O cumprimento das metas quantitativas e qualitativas, bem como o suporte financeiro adequado, são fatores essenciais para o êxito do Plano de trabalho e a execução do contrato.

**Local de execução:** Praça Dom Pedro II, 1826 - Centro - São Paulo - **CEP** 14.400-715

**Observações:**

De acordo com o ANEXO RP 12 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS e o ANEXO RP 12 - COMPLEMENTAR, referente a instrução do Tribunal de Contas nº01/2020, temos as seguintes categorias/finalidades das despesas: Recursos humanos (5); Recursos humanos (6); Medicamentos (3); Material médico hospitalar (4); Gêneros alimentícios (5); Outros materiais de consumo (6); Serviços médicos (7); Outros serviços de terceiros (8); Locação de imóveis (9); Locações diversas (10); Utilidades públicas (11); Combustível (12); Bens e materiais permanentes (13); Obras (14); Despesas financeiras e bancárias (15); Outras Despesas (16).

O objeto indicado será classificado na RP 12 como medicamentos (3).

## METAS A SEREM ATINGIDAS

**Metas Qualitativas:**



<b>Descrição da Meta:</b>	Treinar 80% dos 60 colaboradores da equipe de enfermagem (enfermeiros, técnicos e auxiliares), através do Núcleo de Educação Permanente da Instituição, acerca da "Protocolo de Segurança na Prescrição, Uso e Administração de Medicamentos", no período de 41 dias.
<b>Ações para Alcance:</b>	Liberar os colaboradores para participarem dos treinamentos, conforme cronograma do NEP.
<b>Situação Atual:</b>	Cronograma de treinamento pré estabelecido pelo NEP.
<b>Situação Pretendida:</b>	Treinar 80% dos 60 colaboradores da equipe de enfermagem (enfermeiros, técnicos e auxiliares), através do Núcleo de Educação Permanente da Instituição, acerca da "Protocolo de Segurança na Prescrição, Uso e Administração de Medicamentos", no período de 41 dias.
<b>Indicador de Resultado:</b>	Indicadores do NEP com os colaboradores treinados.
<b>Fórmula de Cálculo do Indicador:</b>	Indicadores do NEP com os colaboradores treinados = quantidade de colaboradores existentes / quantidade de colaboradores treinados *100.
<b>Fonte do Indicador:</b>	Fonte_NEP_FSCMF.

**Metas Quantitativas:**

<b>Descrição da Meta:</b>	Ampliar 5% das 1.526 internações pactuadas no convênio SUS, pelo período proposto no plano de trabalho, perfazendo 1.602 internações mês.
<b>Ações para Alcance:</b>	Garantir equipe assistencial para o atendimento às internações propostas.
<b>Situação Atual:</b>	1.526 internações pactuadas.
<b>Situação Pretendida:</b>	Ampliar 5% das 1.526 internações pactuadas no convênio SUS, pelo período proposto no plano de trabalho, perfazendo 1.602 internações mês.
<b>Indicador de Resultado:</b>	Percentual - Número de internações realizadas / número de internações pactuadas*100.
<b>Fórmula de Cálculo do Indicador:</b>	Percentual - Número de internações realizadas / número de internações pactuadas*100.
<b>Fonte do Indicador:</b>	Fonte:Sistema TASY_Philips de Gestão.

**ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO**

Ordem	Etapa	Duração da execução (em dias)	Descrição
1	Cotação de Preços (1)	15	O processo de aquisição será realizado em dois momentos e conforme a necessidade do hospital, sendo a cotação (1) com prazo de 15 dias, aquisição (1) prazo de 60 dias. Cotação (2) prazo de mais 15 dias e aquisição (2) prazo de mais 60 dias.
2	Aquisição de Medicamentos de Uso Geral (1)	60	O processo de aquisição será realizado em dois momentos e conforme a necessidade do hospital, sendo a cotação (1) com prazo de 15 dias, aquisição (1) prazo de 60 dias. Cotação (2) prazo de mais 15 dias e aquisição (2) prazo de mais 60 dias.
3	Cotação de Preços (2)	15	O processo de aquisição será realizado em dois momentos e conforme a necessidade do hospital, sendo a cotação (1) com prazo de 15 dias, aquisição (1) prazo de 60 dias. Cotação (2) prazo de mais 15 dias e aquisição (2) prazo de mais 60 dias.
4	Aquisição de Medicamentos de Uso Geral (2)	60	O processo de aquisição será realizado em dois momentos e conforme a necessidade do hospital, sendo a cotação (1) com prazo de 15 dias, aquisição (1) prazo de 60 dias. Cotação (2) prazo de mais 15 dias e aquisição (2) prazo de mais 60 dias.

#### PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Tipo Objeto	Item	Especificação	Proponente	%	Concedente	%
1	Custeio - Material de consumo	Aquisição de Material de Consumo - Medicamento	Aquisição de medicamentos de uso geral.	0,00	0,00%	500.000,00	100,00%
Total:				R\$ 0,00	0,00%	R\$ 500.000,00	100,00%

#### 1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Nº Parcela	Valor Parcela	Proponente	%	Concedente	%	Total de Desembolso
1	R\$ 500.000,00	R\$ 0,00	0,00	R\$ 500.000,00	100,00	R\$ 500.000,00

#### 2. PREVISÃO DE EXECUÇÃO

Início: A partir da data de assinatura do Ajuste:

Término: Vigência do Ajuste

#### 3. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE PLANO

CPF	Nome	RG	Cargo	E-mail
-----	------	----	-------	--------



SESPTA2024006532DM

276.250.278-05	LIDIAMARA ALVES ARAUJO	30.004.575.X	Gerente Administrativa/Financeira	lidia.araujo@santacasadefranca.com.br
----------------	------------------------	--------------	-----------------------------------	---------------------------------------

**ASSINATURAS DIGITAIS**

Documento assinado digitalmente pela(s) pessoa(s) abaixo, conforme Decreto Federal 8.539 de 08/10/2015.

Franca, 04 de Julho de 2024

TONY GRACIANO  
Representante Entidade Parceira  
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FRANCA CNPJ-47.969.134/0001-89

RICARDO DE OLIVEIRA BESSA  
Diretor Técnico de Saúde III  
DIRETORIADODRSVIII-FRANCA-CRS/DRS8

TATIANA DE CARVALHO COSTA LOSCHER  
Coordenador  
CGOF / COORDENADORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA / GABINETE DO COORDENADOR

ELEUSES VIEIRA DE PAIVA  
Secretário de Saúde  
Gabinete do Secretário  
Assinado pelo substituto PRISCILLA REINISCH PERDICARIS



Assinado com senha por: TONY GRACIANO - 03/07/2024 às 16:57:57  
Assinado com senha por: TATIANA DE CARVALHO COSTA LOSCHER - 04/07/2024 às 14:03:08  
Assinado com senha por: PRISCILLA REINISCH PERDICARIS - 04/07/2024 às 17:36:35  
Assinado com senha por: RICARDO DE OLIVEIRA BESSA - 04/07/2024 às 10:18:11  
Documento N°: 3029495A3845261 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/3029495A3845261>



SESPTA20240066532DM