

PLANO DE TRABALHO

INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Número do PT:

Órgão/Entidade: FUNDACAO SANTA CASA DE MISERICORDIA DE FRANCA

CNPJ: 47.969.134/0001-89

Endereço: Praça Dom Pedro II, 1826 - Centro

Município: Franca/SP CEP: 14.405-715

Telefone: (16) 3711- 4181

Email: provedoria@santacasadefranca.com.br

CPF	Nome Responsável	Função	Cargo	Email
341.225.086-49	Tony Graciano	Presidente	Presidente Voluntário	provedoria@santacasadefranca.com.br

GESTOR DO CONVÊNIO

CPF	RG	Nome do Gestor	Cargo	Email
276.250.278-05	30.004.575-X	Lídia Mara Alves Araújo	Gerência Administrativa Financeira	lidia.araujo@santacasadefranca.com.br

RECEBIMENTO DO RECURSO

Banco: 001 Agência: 5113-6 Número: 400.514-7

Praça de Pagamento: Ribeirão Preto

Gestor do Convênio: Tony Graciano

Declaramos que esta Conta Corrente será exclusiva para o recebimento do recurso.

CONTEXTO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Missão da Instituição: Assistência e ensino voltado a saúde.



Histórico da Instituição: A FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FRANCA, é Hospital Geral, de referência em Alta Complexidade, de natureza filantrópica, mantenedora de um Complexo Hospitalar que compreende Hospital Geral, Unidade Cardiológica, Oncológica e Reabilitação Física, está conveniada com a Secretária Estadual de Saúde, visando à prestação de assistência em saúde, na área hospitalar com internações e atendimentos ambulatoriais de média e alta complexidade, sendo referência para 22 municípios do DRS VIII. Com 123 anos de história, a instituição permanece atuante em constante evolução; entre muitas ações, uma merece destaque: a implantação da Melhoria Continua, que atua com a metodologia Lean Healthcare e a filosofia Kaizen; iniciada em 2014, tem executado ações com foco em qualidade, avaliando todos os processos da instituição, no intuito de promover a utilização consciente e equilibrada de recursos, gerando economia de tempo, materiais e insumos de modo geral, otimizando todas as etapas existentes no hospital, desde a entrada do paciente até sua alta, garantindo a satisfação do usuário e buscando alcançar a excelência na prestação dos serviços. Em 2009 a Santa Casa de Franca qualificou-se como Organização Social de Saúde - OSS, junto ao governo do estado de São Paulo, destacando assim seu perfil de parceria com as políticas públicas e atendimento à população, focada em um atendimento de qualidade e otimização dos recursos recebidos a fim de atingir as metas qualitativas e quantitativas de atendimentos na área de saúde. Com essa qualificação, passou a gerir o AME (Ambulatório Médico de Especialidades) de Franca e, em 2018 o AME de Taquaritinga e, em 2019 o AME Casa Branca e o AME Campinas.

QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Objeto: Custeio de material de consumo de laboratório.

Objetivo: Proporcionar assistência aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS, mantendo as condições técnicas do atendimento dos pacientes.

Justificativa: O recurso contribuirá para a manutenção da prestação de serviços de saúde de média e alta complexidade, que atendam às necessidades e demandas da população, em especial aquelas encaminhadas pela central de regulação (CROSS) no estado, no qual a Santa Casa de Franca tem participação ativa. Os recursos financeiros provenientes deste convênio serão destinados para o Custeio de Material de Consumo de Laboratório, e a prestação de contas será através dos documentos comprobatórios exigidos na pactuação deste convênio. O cumprimento das metas quantitativas e qualitativas, bem como o suporte financeiro adequado, são fatores essenciais para o êxito do Plano de trabalho e a execução do contrato.

Local: Grupo Hospitalar Santa Casa de Franca - Franca/SP

Observações: -

METAS A SEREM ATINGIDAS

Metas Quantitativas: Continuar ofertando 17.972 exames laboratoriais mensalmente, conforme contratualidade junto ao convênio de assistência SUS.

Ações para Alcance: Realizar monitoramento diário dos itens em estoque, para adquirirmos os materiais necessários ao bom funcionamento do laboratório na realização de análises clínicas.

Situação Atual: Itens com necessidade de abastecimento.

Situação Pretendida: Manter abastecido o estoque de laboratório em 100% dos itens de Reagentes e Testes Laboratoriais: PCR, HDL, Ureia, Lipase, GPT, Creatinina, Diastrom, Ichroma, Diasulfolyse, Diaton, por um período médio de 200 dias.

Indicador de Resultado: Apresentar produção dos exames laboratoriais realizados. .

Metas Qualitativas: Manter a nota de "Boa Prática" no programa de Controle Nacional de Controle de Qualidade - PNCQ , que é uma ferramenta eficaz para determinação do desempenho do laboratório.



Ações para Alcance: Realizar treinamentos periódicos para a equipe técnica do laboratório, visando a manutenção da qualidade nos processos de trabalho.

Situação Atual: Treinamento permanente das equipes.

Situação Pretendida: Garantir desempenho de qualidade das práticas laboratoriais mantendo, medidas através do programa de Controle de Qualidade Externo, entregando ao usuário exames com qualidade técnica e confiança.

Indicador de Resultado: Apresentação do relatório PNCQ com a avaliação de desempenho do período proposto.

ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Ordem	Etapa	Duração	Descrição
1	Cotação de material de laboratório	15 dias	Cotação de material de laboratório
2	Aquisição de material de laboratório	140 dias	Aquisição de material de laboratório

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Natureza	Tipo Objeto	Aplicação	Proponente %	Concedente %
1	Custeio	Aquisição de material de laboratório	140 dias R\$0,00	0%	R\$100.000,00 100%

1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Nº Parcela	Valor	% Proponente	% Concedente	Total de Desembolso
1	R\$100.000,00	100%	0%	R\$100.000,00

2. PREVISÃO DE EXECUÇÃO

Início: A partir da data de assinatura do Ajuste:

Término: 31/12/2022

3. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE PLANO

CPF	Nome da Pessoa	Função	Cargo	Email
276.250.278-05	Lídia Mara Alves Araújo	Gerente	Gerência Administrativa Financeira	lidia.araujo@santacasadefranca.com.br

DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, DECLARO, para fins de prova junto à Secretária de Estado da Saúde, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou Entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma de Plano de Trabalho.

ASSINATURAS DIGITAIS

Documento assinado digitalmente pela(s) pessoa(s) abaixo, conforme Decreto Federal 8.539 de 08/10/2015.



Franca, 15 de Setembro de 2021

TONY GRACIANO
Presidente Voluntário
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FRANCA / PRESIDÊNCIA

MARCELO DE PAULA MIAN
Diretor Técnico de Saúde III
DIRETORIADODRSVIII-FRANCA-CRS/DRS8

WILSON ROBERTO DE LIMA
Coordenador
CGOF / COORDENADORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA / GABINETE DO COORDENADOR

JEANCARLO GORINCHTEYN
Secretário de Saúde
Gabinete do Secretário



Assinado com senha por: JEANCARLO GORINCHTEYN
Assinado com senha por: WILSON ROBERTO DE LIMA
Assinado com senha por: MARCELO DE PAULA MIAN
Assinado com senha por: TONY GRACIANO
Documento N°: 050236A0447942 - consulta é autenticada em:
<https://demandas.spsempapel.sp.gov.br/demandas/documento/050236A0447942>



SESPTA2021004093DM